

# ДОГОВОР № 58/ОП-И/17

за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“**

Днес, 13.10.2017 г., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**, с адрес: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, код по Регистър БУЛСТАТ 000695228, представлявано от Мая Андонова-Генова, директор на дирекция „УС и МТО“, в качеството си на упълномощен възложител, съгласно Заповед № 95-00-390 от 21.09.2017 г. на министъра на външните работи, и Искра Григорова-Зоровска, в качеството си на главен счетоводител, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и  
**КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“**, ЕИК: 000885099, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 139, представлявано от Елка Каменова-Ценкова, в качеството си на председател, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-8 от 16.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства“**, **Обособена позиция № 2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки“**, наричано по-нататък **„Рамковото споразумение“** и Решение № 37-00-8 от 28.08.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на Ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 15.11.2018 г.

## II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

### **III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 6. (1)** Цената на договора е в размер на **212 492,52 лв.** (двеста и дванадесет хиляди четиристотин деветдесет и два лева и петдесет и две стотинки) без ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

**Чл. 7. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „Сосиете Женерал Експресбанк”, гр. София;

BIC: TTBB BGSF

IBAN: BG28 TTBB 9400 1526 0899 21

**(4)** Плащане не се извършва, в случай че за изпълнителя е получена информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници” за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 593/ 20.07.2016 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

### **IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 8.** Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов” № 2, Министерство на външните работи – централно управление.

**Чл. 9.** Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на оферирания или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

## **VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.**

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Кристина Танева, главен специалист, началник склад канцеларски материали, тел. 02 948-27-67, факс: 02 948-30-78, ел. поща: [Kristina.Taneva@mfa.bg](mailto:Kristina.Taneva@mfa.bg), адрес: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов” № 2, стая № 141.

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Ана Николова, телемаркетинг оператор, тел. 02 97-66-870, факс: 02 97-66-879, e-mail: [ana.nikolova@office1.bg](mailto:ana.nikolova@office1.bg), адрес: : гр. София 1784, район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 139.

## **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 10 624,63 (5 % пет процента от цената на договора без ДДС).

**(2)** При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(3)** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава (възстановява) в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 17.** Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 18.** Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 19.** Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца. *(посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).*

**Чл. 20.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

**Чл. 21.** В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

**Чл. 22.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 23.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите, дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули, или от гаранцията за изпълнение.

## **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 27.** Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 28.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в СЕВОП в образца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в СЕВОП.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

МАЯ АНДОНОВА-ГЕНОВЕ  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
И УПЪЛНОМОЩЕН ВЪЗ  
съгласно Заповед № 95  
от 21.09.2017 г. на министъра на  
външните работи

заличено на основание чл. 2  
от ЗЗЛД



ИСКРА ГРИГОРОВА-ЗОРЕВСКА  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

заличено на основание чл. 2  
от ЗЗЛД

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

ЕЛКА КАМЕНОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ



Приложение № 2 към поканата на възложителя

Техническа спецификация за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“ въз основа на Рамково споразумение № СПОР-8 от 16.05.2017 г. на ЦОП

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Брой
20	[TO23] Brother - касета с черен тонер, TN-3130, за 3 500 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	50
21	[TO24] Brother - касета с черен тонер, TN-3170, за 7 000 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	15
64	[TO72] Brother - Касета с тонер, продуктове № TN3480, капацитет за 8 000 стр. за монохромни лазерни у-ва (HL-L5000D / HL-L5100DN / HL-L5200DW / HL-L6250DN / HL-L6300DW / HL-L6400DW / DCP-L5500DN / DCP-L6600DW / MFC-L5700DN / MFC-L5750DW / MFC-L6800DW /)	40
164	[TO99] Canon - комплект от 3 касети с мастило: циан, магента и жълто, BCI-6X Multipack C/M/Y, 4706A022, за 3 x 280 копия (Canon PIXMA iP3000 / Canon PIXMA iP4000)	50
335	[TO187] Kyocera - касета с черен тонер, ТК-310, за 12 000 копия (Kyocera FS-2000D / 3900 DN Kyocera FS-4000DN)	300
336	[TO188] Kyocera - касета с черен тонер, ТК-65, за 20 000 копия (Kyocera FS-3820N / FS-3830N)	70
340	[TO194] Kyocera - касета с черен тонер, ТК-520К, за 6 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15
341	[TO195] Kyocera - касета с циан тонер, ТК-520С, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15
342	[TO196] Kyocera - касета с магента тонер, ТК-520М, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15
343	[TO197] Kyocera - касета с жълт тонер, ТК-520Y, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15
368	[TO226] Kyocera - касета с черен тонер, 370AB000 / 1T02BJ0SG0, за 34 000 копия (Kyocera KM-4035)	10
436	[TO281] Lexmark - касета с черен тонер, High Yield Return Programme, продуктове номер: E360H11E, за 9 000 копия (Lexmark E360)	40
464	[TO310] Lexmark - касета с черен тонер, продуктове номер: 80C2XK0 (802XK), за 8000 копия (Lexmark CX 510de)	65
152	[TO458] Toshiba - касета с черен тонер, продуктове номер: Toshiba 6AJ00000024/ T-1640E, за 24 000 копия (Toshiba e-Studio 163 / e-Studio 165/ 166 / e-Studio 167 Toshiba e-Studio 203 Digital Copier / Toshiba e-Studio 205 / e-Studio 207)	25
154	[TO460] Toshiba - касета с черен тонер, продуктове номер: Toshiba 6A000000312/ T-170F, за 6 000 копия (Toshiba e-Studio 170F)	15
169	[TO468] Xerox - касета с черен тонер, продуктове номер: 106R01487, за 4 100 копия (Xerox 3220 DN)	400
182	[TO487] Xerox - касета с черен тонер, продуктове номер: 106R01379, за 4 000 копия (Xerox phaser 3100mfp)	125
225	[TO536] Xerox - комплект от 2 касети с черен тонер, продуктове номер: 006R01146, за 90 000 копия общо (Xerox WorkCentre Pro 165/175/275 Xerox Work Centre 5665 / 5675 /5687 Xerox Work Centre 5765 / 5775 / 5790 Xerox CopyCentre 265 / 275)	10
249	[TO565] Xerox - касета с черен тонер, продуктове номер: 106R00586, за 6 000 копия (Xerox WorkCentre M15 / WorkCentre M15i / WorkCentre Pro 412)	35
253	[TO569] Xerox - Касета черен тонер продуктове № 006R01046 за 64 000 копия с вкл. контейнер за отпадъчен тонер (XEROX WorkCenter 5632 / 5638; Xerox WorkCentre 5645/5655; WorkCentre 5735/5740/5745/5755; WorkCentre Pro 245/255)	25

254	[TO570] Xerox - комплект от 2 шпули с черен тонер, продуктов номер: 006R01044, за 12 000 копия (Xerox WorkCentre Pro 315 / WorkCentre Pro 320 / WorkCentre Pro 420)	15
304	[TO629X] Xerox -Drum Cartridge, Part# 101R00474,10,000 Pages (Phaser 3052,3260/WorkCentre 3215,3225)	6
305	[TO630X] Xerox - тонер продуктов № 106R02782, за 6 000 стр. (XEROX WORKCENTRE 3225)	10

Приложение №2

# 0396 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР”

Разглеждане на офертите от комисията приключва на 8 авг 2017 15:00



Министерство на финансите на Република България

Наталия Дикова  
главен експерт  
[Изход](#)

- Дейности
- Публикувани процедури за РС
- Събиране на заявки
- Рамкови споразумения

### Мини-процедурни

- Документен център
- Съобщения
- Известявания
- Календар

### Персонална информация

- Информационно табло
- Фирмен профил
- Моят профил
- Контакти

Лице за контакт:  
Наталия Дикова  
02 948-2978  
[Natalia.Dikova@mfa.bg](mailto:Natalia.Dikova@mfa.bg)

- Параметри
- График
- Изисквания
- Образец на ценова оферта
- Участници
- Въпроси и отговори
- Оферти**
- Оценка
- Сравнение и избор
- Договор с изпълнителя

- Всички оферти
- Кооперация "Панда" оферта
- Изисквания
- 1. Изисквания
- Въпроси

## 1. Изисквания Въпросник

4 Въпроси

### Кооперация "Панда"

Елка Каменова - Цанкова  
029766896  
[zor@office1.bg](mailto:zor@office1.bg)

100% попълнени

Преглед

### 1.2. Техническо предложение попълнени

#### 1.2.1. попълнени Минимално изискване Липова приложена документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по мини-процедурата, при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката въз основа на рамковото споразумение, считано от датата на сключване на договора до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 15.11.2018 г.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта на възложителя, и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в мини-процедурата, по начина и до мястото, определено от индивидуалния възложител по договора, сключен въз основа на рамковото споразумение. Място на изпълнение на доставките: гр. София 1113, ул. „Александър Жандов” № 2, Министерство на външните работи – централно управление.
4. Задължаваме се да извършваме своевременно доставка и отговор на всяка подадена от възложителя заявка за доставка на тонери с различни марки в срока на действие на договора, съгласно изискванията на възложителя и условията на договора. Приемаме срокът за доставка на артикулите да бъде до 2 (два) работни дни от подаване на заявка от възложителя.
5. Декларираме, че консумативите за устройства с различни марки, които предлагаме в ценовата си оферта, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
6. Предложените от нас артикули по настоящата минипроцедура отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
7. В случай че бъдем избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, сме в състояние при необходимост/поискване да представим:

заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД



7. В случай че бъдат избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, сме в състояние при необходимост/поискване да представим:

- Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай че това се изисква);

- Информационният лист за безопасност;

- Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

8. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

9. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към поканата на възложителя проект на договор.

Настоящото предложение е валидно за срок от 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

Pril. 2 Tehn.spec. MVnR toneri razl.marki.xlsx 12 Kb

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.2.2.  попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите както следва: Гаранционният срок на .....(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е ..... месеца (минимум срока, посочен в Техническото предложение на участника – Приложение № 2 към Рамково споразумение № СПОР-8 от 16.05.2017 г.) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Гаранционният срок на всички предлагани артикули (посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е 6 /шест/ месеца (минимум срока, посочен в Техническото предложение на участника – Приложение № 2 към Рамково споразумение № СПОР-8 от 16.05.2017 г.) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите както следва:  
Гаранционният срок на .....(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е ..... месеца  
(минимум срока, посочен в Техническото предложение на участника – Приложение № 2 към Рамково споразумение № СПОР-8 от  
16.05.2017 г.) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ,  
удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Гаранционният срок на всички предлагани артикули (посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е 6 /шест/ месеца (минимум срока, посочен в Техническото предложение на участника – Приложение № 2 към Рамково споразумение № СПОР-8 от 16.05.2017 г.) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

1.2.3.  попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Участникът следва да разполага с оторизация от производители или официални представители на съответните марки копирни и печатащи устройства, удостоверяваща, че участникът има правото да продава на територията на Р България към датата, определена като краен срок за подаване на оферти, оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства със съответните марки, както и че предложените от участника консумативи с тези марки са оригинални, нови, неупотребявани и се оферират, продават и доставят с оригинална гаранция на вносителя.

По време на изпълнение на договора Възложителят има право да поиска от изпълнителя представяне на валидно/и оторизационно/и писмо/а. В оторизационното/ите писмо/а трябва да са посочени всички артикули от ценовото предложение. Участникът трябва да разполага с изискваната оторизация за всеки от артикулите по време на срока за изпълнение на договора.

• Да (Най-добър)

• Не (Най-пош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



## 0396 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“

Помощ

Министерство на финансите  
на Република България

Отваряне на ценовите оферти приключва на 31 окт 2017 17:30

Видимости: График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Оферти Оценка Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Всички оферти Кооперация "Панда" оферта

## Кооперация "Панда" оферта



Кооперация "Панда"

Лице за контакт:

Елка Каменова - Цанкова  
029766896  
ekad@office1.bgОфертата е подадена  
успешно!Дата на подаване :  
24 юли 2017 9:16:25В случай, че участник не  
подаде своята оферта в  
предвидения срок,  
възложителят няма да може  
да види, нито ценовата  
оферта, нито отговорите на  
въпросниците, които  
участника е попълнил.  
Участници които не са  
подали оферти, няма да  
бъдат допуснати до  
следващата фаза на  
процедурата!

- Експортна заявка
- Експортни в PDF

Дата и час на подаване : 24 юли 2017 9:16:25 (приключил)

## Образец на ценова оферта

<u>Ценова оферта - част I</u>	100%	попълнени	13 артикула
<u>Ценова оферта - част II</u>	100%	попълнени	10 артикула
<u>Обща цена</u>	100%	попълнени	1 артикула

## Изисквания

<u>Изисквания</u>	100%	попълнени	4 Въпроси Отвeта
-------------------	------	-----------	---------------------

Наталия Дикова  
главен експерт  
EKAD

## Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Ранкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

## Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Наталия Дикова  
02 945-2978  
Natalia.Dikova@ofa.bg

заличено съгл. чл. 2 от 33ЛД



ЕСФ

Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна  
програма "Административен капацитет", съфинансиран от  
Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [HeraDoc](#)

СЕВОП v4.5 1401 0, Page times (ms) Server Init:15 load:718 prerender:791 Total:796 Browser load:266latency:31

заличено  
съгл. чл. 2  
от 33ЛД

СЕВОП - Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.8.2017 г. 11:04 ч.

# 0396 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“

Отваряне на ценовите оферти приключва на 31 окт 2017 17:30



Министерство на финансите на Република България

Наталия Дикова  
главен експерт  
НХМБД

**Дейности**

- Публикувани процедури за РС
- Събирани на заявки
- Договорни споразумения
- Мима-процедури
- Документен център
- Съобщения
- Известявания
- Календар

**Персонална информация**

- Информационно табло
- Писмен профил
- Моят профил
- Контакти

**Лице за контакт:**

Наталия Дикова  
02 948-2978  
Наталия.Дикова@mf.bg

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори   Оферти  
Оценка   Соявления и избор   Договор с изпълнителя

Всички оферти   Кооперация "Панда" оферта   Ценова оферта   Ценова оферта - част I

**Ценова оферта - част I**

13 артикула

**Кооперация "Панда"**

Елка Каменова - Данкова  
029766896  
elka@sevojop.bg

№	колич	попълненя	Коэффициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв без ДДС
1		[T023] Brother - касета с черен тонер, TN-3130, за 3 500 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	50	141,58 лв.	7 079 лв.
2		[T024] Brother - касета с черен тонер, TN-3170, за 7 000 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	15	186,6 лв.	2 799 лв.
3		[T072] Brother - Касета с тонер, продукт № TN3480, капацитет за 8 000 стр. за монохромни лазерни у-ва (HL-L5000D / HL-L5100DN / HL-L5200DW / HL-L6250DN / HL-L6300DW / HL-L6400DW / DCP-L5500DN / DCP-L6600DW / MFC-L5700DN / MFC-L5750DW / MFC-L6800DW /)	40	207,77 лв.	8 310,8 лв.
4		[T099] Canon - комплект от 3 касети с мастило: циан, магента и жълто, 801-6x Multirpack C/M/Y, 4706A022, за 3 x 280 копия (Canon PIXMA iP3000 / Canon PIXMA iP4000)	50	41,46 лв.	2 073 лв.
5		[T0187] Kyocera - касета с черен тонер, TK-310, за 12 000 копия (Kyocera FS-2000D / 3900 DN Kyocera FS-4000DN)	300	148,58 лв.	44 574 лв.
6		[T0188] Kyocera - касета с черен тонер, TK-65, за 20 000 копия (Kyocera FS-3820N / FS-3830N)	70	243,47 лв.	17 042,9 лв.
7		[T0194] Kyocera - касета с черен тонер, TK-520K, за 6 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15	172,82 лв.	2 592,3 лв.
8		[T0195] Kyocera - касета с циан тонер, TK-520C, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15	172,83 лв.	2 592,45 лв.
9		[T0196] Kyocera - касета с магента тонер, TK-520M, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15	172,82 лв.	2 592,3 лв.
10		[T0197] Kyocera - касета с жълт тонер, TK-520Y, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	15	172,82 лв.	2 592,3 лв.
11		[T0226] Kyocera - касета с черен тонер, 370AB000 / 1T02BJ05G0, за 34 000 копия (Kyocera KM-4035)	10	191,25 лв.	1 912,5 лв.
12		[T0281] Lexmark - касета с черен тонер, High Yield Return Programme, продукт номер: E360H11E, за 9 000 копия (Lexmark E360)	40	285,89 лв.	11 435,6 лв.
13		[T0310] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 80C2XK0 (802XK), за 8000 копия (Lexmark CX 510de)	65	214,53 лв.	13 944,45 лв.
<b>Общо</b>					<b>119 540,6 лв.</b>

Експортният файл Excel

Експортният файл PDF

Експортният файл Word

заличено съгл. чл. 2 от 33ЛД

заличено съгл. чл. 2 от 33ЛД



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦОП към МФ  
Изпълнител: Herofix

СЕВОП v1.5.1401.0, Page times (ms) Server init:31 load:484 preloader:640 Total:640 Browser load:266latency:47

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.8.2017 г. 11:04 ч.

## 0396 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“

Отваряне на ценовите оферти приключва на 31 окт 2017 17:30

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Оферти Оценка Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Искане оферти Кооперация "Панда" оферта Ценова оферта Ценова оферта - част II

### Ценова оферта - част II

10 артикула

Кооперация "Панда"

Елка Кименова - Цанкова  
029766896  
kpp@office.bg

№	100%	попълнени	Помощ
1	[TO458] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 6A00000024/ T-1640E, за 24 000 копия (Toshiba e-Studio 163 / e-Studio 165/ 166 / e-Studio 167Toshiba e-Studio 203 Digital Copier /Toshiba e-Studio 205 / e-Studio 207)	25	66,83 лв. 1 670,75 лв.
2	[TO460] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 6A000000312/ T-170F, за 6 000 копия (Toshiba e-Studio 170F)	15	56,35 лв. 645,25 лв.
3	[TO468] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 106R01487, за 4 100 копия (Xerox 3220 DN)	400	137,7 лв. 55 080 лв.
4	[TO487] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 106R01379, за 4 000 копия (Xerox phaser 3100mp)	125	172,43 лв. 21 553,75 лв.
5	[TO536] Xerox - комплект от 2 касети с черен тонер, продуктов номер: 006R01146, за 90 000 копия общо (Xerox WorkCentre Pro 165/175/275 Xerox Work Centre 5665 / 5675 /5687Xerox Work Centre 5765 / 5775 / 5790 Xerox CopyCentre 265 / 275)	10	205,72 лв. 2 057,2 лв.
6	[TO565] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 106R00586, за 6 000 копия (Xerox WorkCentre M15 / WorkCentre M15i / WorkCentre Pro 412)	35	99,4 лв. 3 479 лв.
7	[TO569] Xerox - Касета черен тонер продуктов № 006R01046 за 64 000 копия с вкл. контейнер за отпадъчен тонер (XEROX WorkCenter 5632 / 5638; Xerox WorkCentre 5645/5655; WorkCentre 5735/5740/5745/5755; WorkCentre Pro 245/255)	25	219,17 лв. 5 479,25 лв.
8	[TO570] Xerox - комплект от 2 шпули с черен тонер, продуктов номер: 006R01044, за 12 000 копия (Xerox WorkCentre Pro 315 / WorkCentre Pro 320 / WorkCentre Pro 420)	15	62,92 лв. 943,8 лв.
9	[TO629X] Xerox - Drum Cartridge, Part# 101R00474, 10,000 Pages (Phaser 3052.3260/WorkCentre 3215,3225)	6	80,32 лв. 481,92 лв.
10	[TO630X] Xerox - тонер продуктов № 106R02782, за 6 000 стр. (XEROX WORKCENTRE 3225)	10	136,1 лв. 1 361 лв.
	<b>Общо</b>		<b>92 951,92 лв.</b>

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)

заличено съгл. чл. 2 от 33ЛД

заличено съгл. чл. 2 от 33ЛД



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦОП към МФ  
Изпълнител: [НароПро](#)

СЕВОП v4.5 1401.0, Page times (ms) Server init:46 load:453 prerender:593 Total:593 Browser load:265latency:32



Министерство на финансите  
на Република България

Наталия Дикова  
главен експерт  
ИЗХОД

#### Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

#### Персонална информация

Информационно табло

фирмен профил

Моят профил

Контакти

#### Лице за контакт:

Наталия Дикова  
02 948-2978  
Natalia.Dikova@mfa.bg

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.8.2017 г. 11:05 ч.

## 0396 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МВНР“

Отваряне на ценовите оферти приключва на 31 окт 2017 17:30

[Параметри](#)
[График](#)
[Изисквания](#)
[Образец на ценова оферта](#)
[Участници](#)
[Въпроси и отговори](#)

[Оферти](#)
[Оценка](#)
[Сравнение и избор](#)
[Договор с изпълнителя](#)

[Исторични оферти](#)
[Кооперация "Панда" оферта](#)
[Ценова оферта](#)
[Обща цена](#)

### Обща цена

1 артикула

#### Кооперация "Панда"

Елка Каменова - Цанкова  
 029766896  
[elka@panda.bg](mailto:elka@panda.bg)

	позво	попълнени	Помощ
#	Ст-ст от ценова оферта - част I	Ст-ст от ценова оферта - част II	Обща цена в лв. без ДДС
1	119 540,6 лв.	92 951,92 лв.	212 492,52 лв.
	<b>Общо</b>		<b>212 492,52 лв.</b>

[Исторични оферти в Excel](#)

[Исторични оферти в PDF](#)

[Исторични оферти в Word](#)



Министерство на финансите  
 на Република България

Наталия Дикова  
 главен експерт  
[Natalia.Dikova@nifa.bg](mailto:Natalia.Dikova@nifa.bg)

#### Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)

[Събиране на заявки](#)

[Ранковни споразумения](#)

[Мини процедури](#)

[Документен център](#)

[Съобщения](#)

[Известия](#)

[Календар](#)

#### Персонална информация

[Информационно табло](#)

[Фирмен профил](#)

[Моят профил](#)

[Контакти](#)

#### Лице за контакт:

Наталия Дикова  
 02 948-2978  
[Natalia.Dikova@nifa.bg](mailto:Natalia.Dikova@nifa.bg)

заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
 Възложител: ЦООП към МФ  
 Изпълнител: [НероПро](#)

СЕВОП v4.5 1401 0, Page times (ms) Server init:15 load:562 prerender:812 Total:643 Browser load:235latency:31